



40.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»

368160

тел 8(242)21-5-00 факс 8(242)21-3-00

тел 8(87242) 21-5-00, 8(87242)21-3-00

с. Новолакское

№472-П

от 3.12.2021г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Муниципального образования «Новолакский район»

О Порядке обращения за получением компенсации части
родительской платы за присмотр

и уход за детьми, посещающими образовательные
организации, реализующие образовательную
программу дошкольного образования,
находящиеся

на территории МО «Новолакский район».

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37,65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и постановлением Правительства Республики Дагестан от 22 ноября 2016 г. N 344 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 20 мая 2009 г. N 142 "«О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных, муниципальных учреждениях и иных образовательных организациях в Республике Дагестан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», руководствуясь Уставом МО «Новолакский район»,

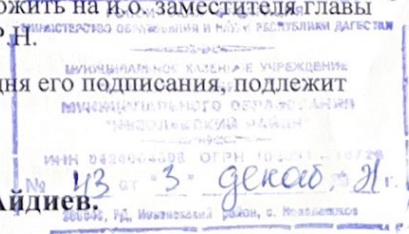
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории МО «Новолакский район», и осуществления ее выплаты.
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Новолакский район» от 22.03.2007 №76-П «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования».
3. МКУ «Управление образования» довести данное постановление до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя Главы МО «Новолакский район» по социальным вопросам Сулейманова Р.Н.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации.

Глава



М. Айдиев.



Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
«Новолакский район»
от В.В. 2021
№ 472-17

Порядок обращения за получением компенсации

части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории МО «Новолакский район», и осуществления ее выплаты.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории МО «Новолакский район», (далее - Порядок) устанавливает единые правила и условия компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения, расположенные на территории муниципального образования «Новолакский район», реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - образовательные учреждения), и осуществления ее выплаты

1.2. Правом на получение компенсации обладает малоимущая семья со среднедушевым доходом, размер которого на момент обращения не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Дагестан.

1.3. Компенсация назначается и выплачивается одному из родителей (законному представителю) на каждого ребенка, посещающего государственную, муниципальную или иную образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

1.4. на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) в семье, нуждающейся в поддержке, внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения (далее - компенсация).

1.5. Расчет среднедушевого дохода семьи для решения вопроса о признании ее нуждающейся в поддержке осуществляется государственным органом социальной защиты населения по месту жительства семьи в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи".

1.6. Компенсация выплачивается в размере:

- 20 процентов от внесенной им платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, (далее- родительская плата) - на

го ребенка;

- 50 процентов от внесенной им платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях - на второго ребенка;

- 70 процентов от внесенной им платы, фактически взимаемой за присмотр и уход детьми в образовательных учреждениях - на третьего и последующих детей.

Размер компенсации рассчитывается пропорционально дням фактического посещения ребенком образовательного учреждения.

1.7. При определении размера компенсации не учитываются дети:

- в отношении которых родитель (родители) лишен (ы) родительских прав;
- в отношении которых отменено усыновление;
- находящиеся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- достигшие восемнадцатилетнего возраста.

2. Порядок обращения за компенсацией

2.1. Для выплаты компенсации родители (законные представители) (далее - заявители) при зачислении ребенка в образовательную организацию (для получения компенсации) и ежегодно до истечения 14 месяцев, начиная с месяца, в котором ему назначена компенсация (для подтверждения права на получение компенсации - продления выплаты компенсации) представляет в образовательные учреждения, подведомственные управлению образования администрации муниципального образования «Новолакский район» (далее - управление образования), с последующей их передачей в управление образованием в течение 5-ти дней:

- заявление о выплате компенсации с указанием выбранного варианта выплаты компенсации;
- копия паспорта;
- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка, на которого оформляется компенсация;
- выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);
- справка из финансового подразделения (для военнослужащих) о неполучении компенсации по месту работы.
- справка о том, что среднедушевой доход семьи не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Дагестан. *(Справка о среднедушевом доходе предоставляется родителем (законным представителем) в образовательную организацию ежеквартально до 20 числа последнего месяца квартала).*

Копии документов, указанных выше, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам.

Образовательное учреждение в день поступления документов (копий документов), указанных выше, регистрирует их в журнале регистрации, форма и порядок ведения которого утверждаются правовым актом образовательного учреждения.

2.2. Управление образования в течение 10 рабочих дней со дня поступления от образовательного учреждения заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, рассматривает их, по результатам рассмотрения готовит проект

решения о назначении компенсации в форме уведомления об отказе в назначении компенсации, уведомляет о принятом решении заявителя в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения в произвольной письменной форме с указанием причин в случае отказа.

2.3. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка (отсутствие у родителя (законного представителя) права на получение компенсации, в том числе в результате применения критерия нуждаемости);
 - представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
 - предоставление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
- В случае отказа в назначении компенсации заявитель имеет право на повторное представление документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, после устранения оснований для отказа.

2.4. Получатели компенсации ежемесячно, до 15 числа, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата, представляют в образовательные учреждения копии квитанций о внесенной родительской плате, которые передаются образовательными учреждениями в управление образования.

2.5. В случае наступления обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации или ее отмену, получатели компенсации обязаны в течение 10 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств уведомить об этом образовательное учреждение и представить заявление с приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства. Образовательное учреждение, в свою очередь, уведомляет управление образования.

2.6. Управление образования готовит проект решения в форме распоряжения администрации о приостановлении выплаты компенсации на неопределенный срок в течение 10 рабочих дней со дня:

- невнесения получателем компенсации родительской платы за квартал, за который предусматривается компенсация;
- нарушения срока подтверждения права на получение компенсации, установленного в абзаце первом пункта 2.1 настоящего раздела.

2.7. Выплата компенсации приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановлении выплаты компенсации на неопределенный срок.

2.8. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации на неопределенный срок образовательное учреждение в произвольной письменной форме уведомляет получателя компенсации о принятом решении и о причине его принятия.